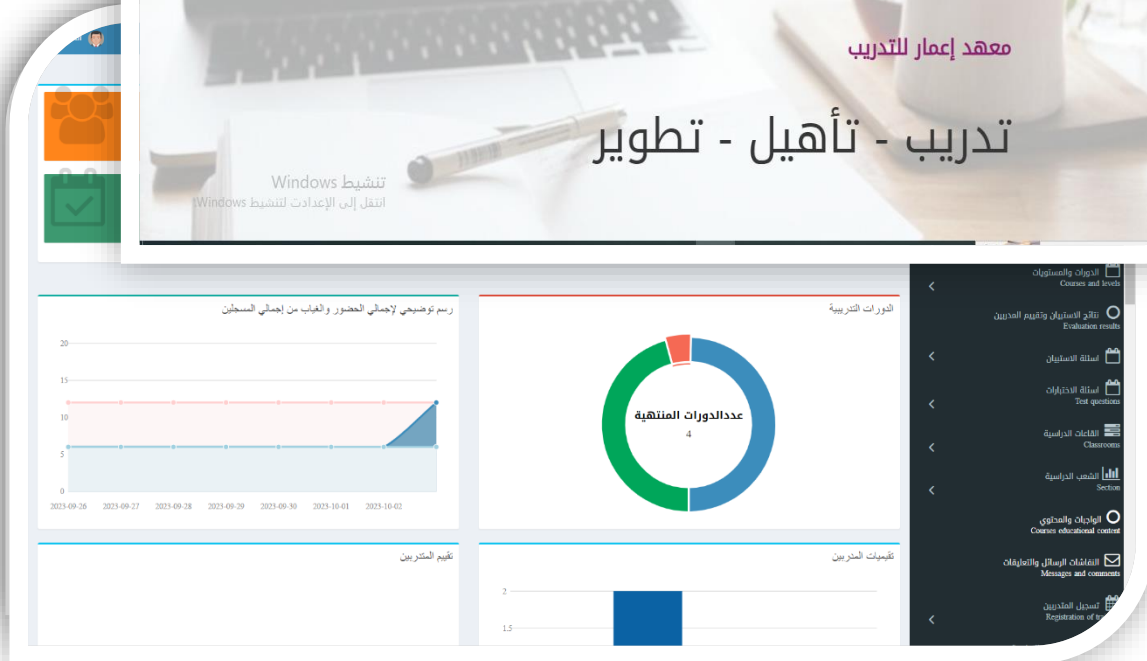
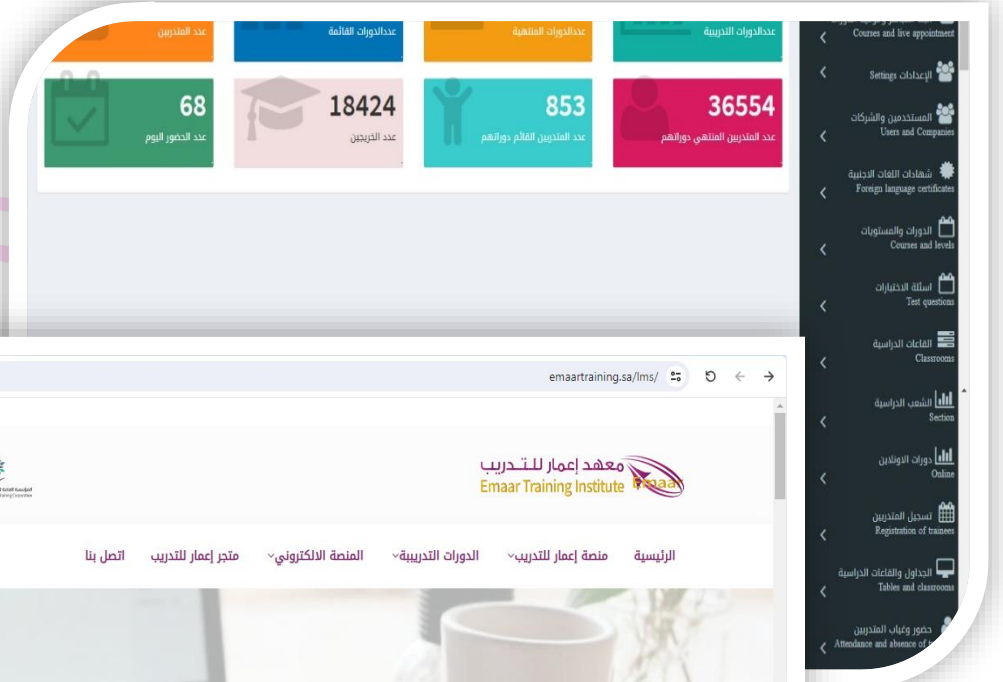


منصة شئون المتدربين والقبول والتسجيل والتعليم الإلكتروني البرنامج الأكاديمي لإدارة المعاهد والمراكز والمنشأة التدريبية والتعليمية



وصف المشكلة

إدارة معاهد ومراكز التدريب والمنشآت التعليمية تعتبر من الأشياء المهمة التي لا يمكن الاستغناء عنها حيث يوجد كثير من منشآت التدريب التي يتم ادارتها بالطريقة التقليدية او عن طريق الأوراق ولا يوجد لديها نظام الكتروني لمتابعة المتدربين والعمليات المالية والقبول والتسجيل مما يزد صعوبة إدارة المنشأة التعليمية في ظل التوجه الي التدريب الالكتروني بأنماطه المختلفة وضرورة حصول المنشأة علي منصة تعليمية لانهاء إجراءات الحصول علي رخصة تدريب الكتروني من المركز الوطني للتدريب الالكتروني .

اهداف المشروع

بكل تأكيد إن الهدف الأساسي من هذا المشروع هو سهولة إدارة العملية التعليمية للمتدربين من حيث متابعة المتدربين ومتابعة الجداول الدراسية والفصول الافتراضية والاختبارات ونتائج المتدربين وكذلك الحضور والغياب .

ويمكن تلخيص الأهداف في النقاط التالية:

- سهولة حصول المنشأة التدريبية علي رخصة المركز الوطني للتعليم الالكتروني
- إمكانية استخدام أنماط التدريب المختلفة (حضوري - متزامن - غير متزامن)
- مقدرة النظام علي استيعاب الكثير من بيانات المتدربين والدورات التدريبية
- سهولة استخدام النظام وإدارته عن طريق المنشأة التدريبية ومعلميها .
- سهولة الحصول على سجل تدريبي للمتدرب.
- تطبيق نظام الصلاحيات للمستخدمين (المشرف - المعلم - الإدارة) عن طريق المنشأة .
- التقليل من عدد موظفين شؤون المتدربين .
- سهولة الحصول علي تقارير الدورات والحضور والغياب شهادات التخرج.

أسباب تنفيذ المشروع

- حاجة المنشأة التدريبية لتقنية حديثة تساهم في إدارة العملية التعليمية والفصول الافتراضية عن طريق خدمة الانترنت .
- مساعدة المنشأة في الحصول علي رخصة التدريب الالكتروني عن طريق توفير معايير المركز الوطني بالمنصة.

فكرة المنصة :

تحتوي المنصة على ثلاثة اقسام

- ١- متجر الكتروني لعرض الدورات التدريبية والتسجيل بها
- ٢- خدمة العملاء CRM
- ٣- منصة إلكترونية لإدارة شؤون المتدربين حيث تتيح المنصة إدارة الدورات التدريبية بمختلف مجلاتها (دبلوم - تأهيلي - تطويري - لغات اجنبية) بنمط التدريب المتزامن وغير متزامن والحضوري وكذلك إدارة الاختبارات الالكترونية والنتائج والحضور والغياب والقبول والتسجيل وإنهاء رسوم التسجيل وطباعة الشهادات التقارير الخاصة بذلك وأيضا عرض الدورات التدريبية للتسجيل .

نطاق المشروع

- نوع المشروع: موقع الكتروني
- نطاق المشروع : غير محدد
- مستخدمين المنصة: (الإدارة - المشرفين - المعلمين - المتدربين)
- لغات المشروع : العربية & الإنجليزية
- لغات البرمجة للمشروع : PHP & MYSQL Backend :

المميزات التقنية المستخدمة في التصميم

- تصميم البرنامج بلغة برمجة PHP وقواعد بيانات MySQL
- استخدام أحدث اللغات البرمجية + JQUERY + CSS3 + XHTML5 + XHTML
- BOOTSTRAP + JAVA .
- استخدام كافة اللغات المتوفرة لإنتاج تصميم احترافي.
- الإتقان في أدق التفاصيل لإظهار التصميم بشكل احترافي.
- تصميم احترافي عالي الجودة يواكب المنافسين
- تطبيق أفضل معايير أمن المعلومات وحماية المنصة من الاختراقات.
- القابلية للتطوير لتتوافق مع أنظمة الأجهزة المحمولة
- إتمام الإجراءات والعمليات في المنصة بشكل آلي

الخدمات التي تقدمها المنصة :

المتحر الالكتروني

- إضافة الدورات التدريبية وتفصيلها
- إمكانية التسجيل بالدورات والدفع الالكتروني باستخدام قنوات الدفع المختلفة (visa apple pay – Mada - Mastercard)
- رسائل التسجيل باستخدام البريد الالكتروني

خدمة العملاء CRM

- الاطلاع على المسجلين بالدورات
- متابعة العمليات المالية والتحصيل
- تسجيل الملاحظات واستفسارات العملاء

شؤون المتدربين

- شاشة تسجيل الدخول للإدارة والمدرسين والمتدربين والمشرفين
- يدعم البرنامج نظام صلاحيات عالية للمستخدمين
- انشاء الفصول الافتراضية والربط مع برنامج ZOOM & Microsoft team
- إمكانية التواصل بين مستخدمي المنصة وارسال الرسائل SMS والواتساب
- إضافة وإدارة الدورات والبرامج التدريبية .
- إضافة المحتوى التدريبي لكل دورة
- امكاني التواصل بين المعلمين والمدرسين.
- إضافة وإدارة الهيئة الإدارية والتدريبية وتحديد الصلاحيات
- إضافة وإدارة القاعات والفصول الدراسية
- فتح وإدارة الشعب و الدورات والمستويات الدراسية
- تسجيل الطلاب و اضافتها للدورات التدريبية
- طباعة بطاقة تعريفية للمتدرب واستمارة وشروط التسجيل
- إنهاء رسوم القبول والتسجيل والأقساط للمتدرب
- إدارة جداول القاعات والمدرسين
- إدارة حضور وغياب المتدربين وطباعة التقارير
- الاختبارات الإلكترونية
- الدرجات والتقييمات للمتدرب
- طباعة الشهادات
- قسم التقارير والإحصائيات

- وجود آلية لفحص أعمال المتدربين ومنع الغش وانتحال الهوية
- قياس مستوى رضا المستفيدين (مدربين ، متدربين) عن الخدمات الإلكترونية المقدمة
- آلية وأنظمة التحقق من هوية المستفيد والمتدربين عن طريق ابشر ورسائل SMS
- البحث عن المحتوى الرقمي والدورات التدريبية في النظام
- وجود أدلة إرشادية إلكترونية للتقنيات المستخدمة في بيئات التدريب الإلكتروني للمتدربين
- وجود قنوات الدعم الفني و المساعدة الفنية والتعليمية للمدربين والمتدربين طوال مدة تنفيذ التدريب ورفع الشكاوى والمقترحات.

المتطلبات الوظيفية للنظام

الهدف من هذه المتطلبات هو أن تقوم بتعريف النواحي الوظيفية في النظام .فهي تصف ماهي مدخلات النظام وماهي المخرجات ، وكيف نقوم بتحويل المدخلات إلى المخرجات التي نرغب بها. سنذكر هنا الخدمات التي يمكن أن يوفرها نظامنا، وكيف ينبغي للنظام أن يتفاعل مع مدخلات معينة وكيف ينبغي أن يتصرف النظام في مواقف معينة حيث يتم تقسيم المتطلبات الوظيفية حسب مستخدمي النظام والتي تشتمل على :

مدير النظام Administrator

- تسجيل الدخول والخروج
- الاعدادات العامة للنظام
- اعدادات الدورات التدريبية
- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المشرف Supervisor

- تسجيل الدخول والخروج
- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المعلمين Teacher

- تسجيل الدخول والخروج
- الفصول الافتراضية الخاصة بدوراته
- اعدادات الاختبارات وبنك الأسئلة
- اعدادات محتوى الدورات والمحاضرات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المتدربين Trainees

- تسجيل الدخول والخروج
- متابعة الفصول الافتراضية المسجل بها
- اجراء الاختبارات الالكتروني
- استعراض منهج ومحتوى الدورات
- تقرير بالحضور والغياب
- التقييم وطباعة الشهادة
- التواصل مع مدرب الدورة

معهد إعمار للتدريب المتطلبات الغير وظيفية للنظام

هذه المتطلبات من المفترض أن تصف الخصائص الإضافية للنظام مثل متطلبات الأداء أو الطاقة الإنتاجية أو قابلية الاستخدام للنظام أو أمان النظام. فهي تعتبر متطلبات للجودة الإجمالية للنظام، ومن الممكن أن تضع أو تضيف هذه المتطلبات بعض القيود على المنتج الذي يتم تطويره أو على طريقة تطويره. وتتمثل المتطلبات الغير الوظيفية في النظام في التالي:

سهولة الاستخدام:

يجب أن يكون استخدام صفحة الويب مبسطة خالية من التعقيدات، حيث يجب تصميم الواجهات وذلك باعتماد أفضل طرق التصميم بحيث تعطي مرونة وسهولة في أداء المهام والتعامل معها.

الكفاءة:

تعتمد كفاءة النظام على السرعة في الاستجابة لطلبات المستخدم وكذلك عرضه للمعلومات بطريقة سريعة وسهلة، و مقدرته على أداء المهام التي صمم من أجله وعلى دقة المعلومات التي يقدمها.

الأمان والحماية:

يجب أن يكون النظام قادراً على منع الأشخاص غير المخولين من الدخول إلى قاعدة البيانات وذلك باتباع وسائل الحماية الممكنة.

الوثوقية:

يجب أن يكون جميع المعلومات المدخلة والتي تم معالجتها في المشروع صحيحة وأيضاً تجنب أخطاء الإدخال طريق اختيار المدخل وذلك لوجود مدخلات محددة، وأيضاً تجنب الأخطاء في البيانات نفسها كالتحكم في أنواع البيانات المدخلة بحيث إذا كان المدخل أرقاماً لا يسمح بإدخال الحروف والعكس صحيح.

إمكانية الوصول:

يمكن الوصول إلى النظام من أي مكان وفي أي وقت

المستخدمين

حساب المتدرب

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

ID No. & Username

Password

Remember Me

حساب مدير النظام

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

ID No. & Username

Password

Remember Me

حساب المدرب

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

ID No. & Username

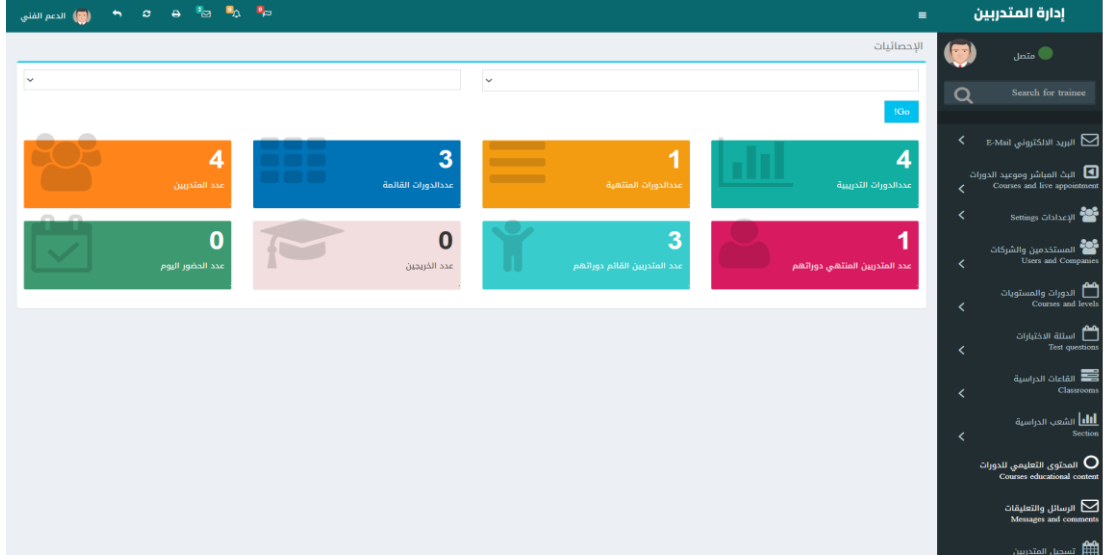
Password

Remember Me

يتوفر بالمنصة أكثر من مستخدم (مدير النظام – الإدارة – المشرفين والتسجيل – المعلمين – المتدربين) وتختلف الصلاحيات حسب كل مستخدم يلي شرح الوظائف الرئيسة لكل مستخدم بمنصة شؤون المتدربين: –

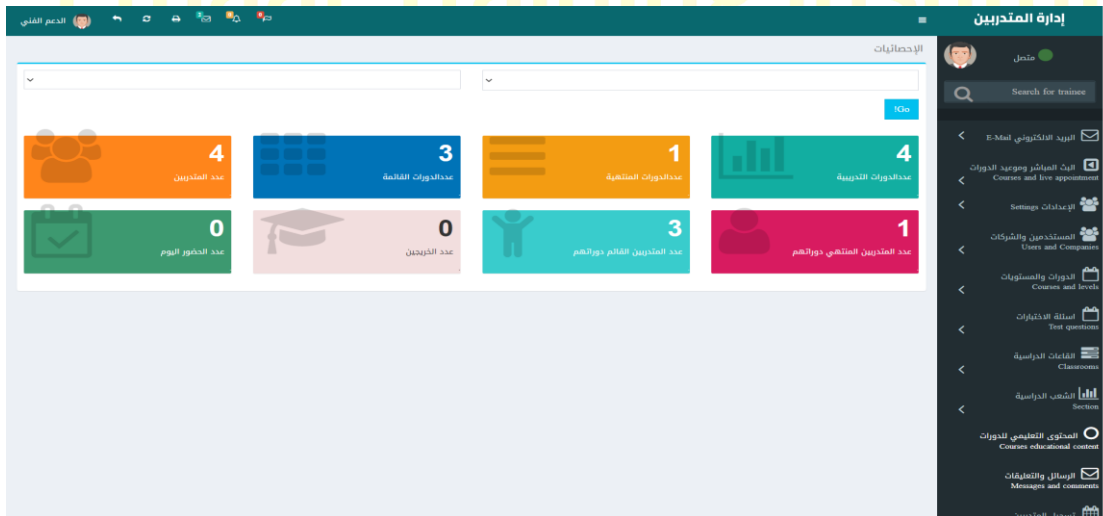
مدير النظام Administrator

تتوفر جميع الصلاحيات لمدير النظام بما فيها إدارة حسابات المستخدمين ومنح الصلاحيات وأيضا الاعدادات العامة للمنصة وتجمع صلاحية مدير النظام بين صلاحيات المشرفين والمعلمين والإدارة والقبول والتسجيل



الادارة Administration

حساب الإدارة للاطلاع علي التقارير ومتابعة سير العملية التعليمية ومتابعة العمليات المالية وتقييم الموظفين .



المشرف Supervisor

توفر المنصة صلاحية للمشرف الفرع او القسم ويمنح له بعض من صلاحيات مدير النظام بالإضافة الي الصلاحيات الخاصة بإدارة الفرع او القسم من معلمين ودورات ومتدربين والتعامل مع التقارير الخاصة بذلك .

The dashboard displays the following statistics:

- عدد المتدربين: 4
- عدد الدورات القادمة: 3
- عدد الدورات المنتهية: 1
- عدد الدورات التدريبية: 4
- عدد الحضور اليوم: 0
- عدد الخريجين: 0
- عدد المتدربين القائم دوراتهم: 3
- عدد المتدربين المنتهي دوراتهم: 1

The table below shows the number of trainees by branch and date:

الفرع	الخميس 2023-01-05	الاحد 2023-01-08	الاثنين 2023-01-09	الثلاثاء 2023-01-10	الاربعاء 2023-01-11	الخميس 2023-01-12
مدرسة معتمد	0	3	3	0	0	0
مشرف أكاديمية	0	0	0	0	0	0

القبول والتسجيل Admission

تتيح المنصة حساب للقبول والتسجيل وهو المسؤول عن تسجيل المتدربين وانهاء الإجراءات المالية وطباعة استمارة التسجيل ومتابعة التحصيلات والدفعات المالية .

The registration form includes the following fields:

- تسجيل متدرب / متدربة جديد
Registration of a new trainee / trainee
- رقم الهوية المتدرب / المتدربة
Trainee / trainee ID number

There is an "موافق، Accept" button at the bottom of the form.

المعلمين Teacher

توفر المنصة حساب للمعلم يستطيع من خلالها إدارة الدورات الخاصة به والمتدربين المسجلين بهذه الدورات وإدارة حضور وغياب المتدربين والتقارير الخاصة بذلك وايضاً إدارة الاختبارات والنتائج الخاصة بدورات المعلم .

الفرع	الخميس 2023-01-05	الجمعة 2023-01-06	السبت 2023-01-07	الأحد 2023-01-08	الاثنين 2023-01-09	الثلاثاء 2023-01-10	الأربعاء 2023-01-11	الخميس 2023-01-12
عدد المتدربين	0	0	0	3	3	0	0	0

المتدربين Trainees

تتيح المنصة للمتدرب استعراض دوراته المسجل بها وأيضا العمليات المالية وكذلك متابعة البث للدورات Online والاطلاع علي التقارير الخاصة بالحضور والغياب واجراء الاختبارات الالكترونية والنتائج وتحميل واستعراض الخطط والمناهج التعليمية .

٣- مستخدمين النظام: إضافة المستخدمين وصلاحياتهم

تسجيل مستخدم جديد

نوع الحساب

المجال / التخصص

الاسم

الدرجة العلمية

الجوال

البريد الإلكتروني

اسم المستخدم

كلمة المرور

تسجيل

إدارة المتدربين

ممثل

Search for trainee

البريد الإلكتروني E-Mail

البريد المباشر وموعد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

امثلة الاختبارات Test questions

الفئات الدراسية Classrooms

التقسيم الدراسية Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

٤- المواد والدورات الدراسية: تسجيل المواد والدورات الدراسية وإضافة التفاصيل الخاصة بكل دورة

الدورات التدريبية

النوع	عدد ايام الحضور	الايام	عدد الساعات	رقم الاعتماد / الرمز	اسم الدورة	الفرع	المجال
دورة نظري	0	14	4	13194741	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		تقني
دورة نظري	0	15	3	13199692	انماط القيادة		تقني
دورة نظري	0	12	3	13194864	تخطيط الموارد البشرية		تقني
دورة نظري	0	20	4	13198993	نظام المرافقات الشرعية واولاده التقنية		تقني
دورة نظري	0	15	3	13197686	السلامة والصحة المهنية		تقني
دورة نظري	0	9	3	13193835	إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني		تقني
دورة نظري	0	15	3	13191827	كيف تبدأ مشروعك الصغير		تقني

Showing 1 to 7 of 7 entries

إدارة المتدربين

ممثل

Search for trainee

البريد الإلكتروني E-Mail

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

امثلة الاختبارات Test questions

الفئات الدراسية Classrooms

التقسيم الدراسية Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

التقارير والفئات الدراسية

٥- أسئلة الاختبارات: إضافة الأسئلة الخاصة بكل دورة حتي يستطيع الطالب اجراء الاختبارات الالكترونية وهي أسئلة متنوعة بين (اختيار متعدد - صح وخطأ - استماع - قراءة -)

إدارة المتدربين

اعدادات الاختبار

متصل

Search for trainee

البريد الالكتروني E-Mail

البيت المباشر ووجيد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الفئات الدراسية Classrooms

التشعب الدراسية Section

تسجيل المتدربين Registration of trainees

#	الفئة	عدد الاسئلة
1	Listening	3
2	Grammar	17
3	Vocabulary	14
4	Conversation Strategies	14
5	Reading	6
6	Communicate	11
7	Writing	1

إدارة المتدربين

متصل

Search for trainee

البريد الالكتروني E-Mail

البيت المباشر ووجيد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الفئات الدراسية Classrooms

التشعب الدراسية Section

تسجيل المتدربين Registration of trainees

تعديل بيانات :

السؤال: ?What's Jill always doing

الفئة: Listening

باقي السؤال:

عنوان 1: I'm extremely upset

عنوان 2: Listen to the conversation. Choose the correct answer

النص:

الخيار الاول: a. She's always losing things

الخيار الثاني: b. She's always getting stressed

الخيار الثالث: c. She's always apologizing

الخيار الرابع:

الإجابة الصحيحة: a. She's always losing things

حفظ التغييرات

الفناء

النوع	الصوت	الصورة	الاجابة
Listening			a. She's always losing things
Listening			b. when Jill doesn't take things seriously
Listening			c. Lisa
Listening			b. Hawaii
Listening			c. scuba diving
Listening			b. Yes, she has
Listening			b. Belle's Park
Listening			c. the largest and the busiest
Listening			a. Ray's Stadium
Listening			c. come home



المرحلة الثانية : فتح الشعب الدراسية عن طريق المشرف

١- **الشعب الدراسية**: تتم هذه المرحلة عن طريق مشرف الفرع او القسم بفتح شعب ودورات دراسية جديدة يستطيع إتاحتها للتسجيل عن طريق موظف القبول والتسجيل او عن طريق تسجيل المتدرب لنفسه عم طريق الموق الالكتروني ويستطيع المشرف فتح شعب جديدة لمجالات مختلفة (دبلوم - دورات تأهليه - دورات تطويرية - لغة انجليزية)

إدارة المتدربين

الدورات المنتهية

فتح دورة تأهلية جديدة

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	النوع الفتره	التاريخ لنهاية الدورة	عدد الطلاب	تعديل
1	أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي		مدرّب مهتمد	حضوري - ميداني	1444-05-04	1	<input checked="" type="checkbox"/>
1	نظام العلاقات الشخصية واولاده التنفذية		مدرّب مهتمد	حضوري - ميداني	1444-10-01	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries

الابواب الالكترونية E-Mail
ابواب المشرف وبيانات الدورات Courses and live appointment
البيانات Settings
المستخدمين والشركات Users and Companies
الدورات والمستويات Courses and levels
اسئلة المتدربين Test questions
الصفحات الدراسية Classroom
قسمب الدراسية Section
المركز التعليمي للدورات Courses educational center
الرسائل والتعليقات Messages and comments
تسجيل المتدربين Registration of trainees
الصفحات والصفحات الدراسية Tables and classrooms

إدارة المتدربين

اسم المتدرب / الدورة

الفرع: مركز الخبرة التدريبية المتخصصة بالمحرف للتدريب

اسم المتدرب باللغة العربية: هاشم عاصم

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: Hasm Asim

رقم الهوية / الإقامة: 1020304060

الجنسية: سعودي

رقم الجواز: 090224587

الصور الشخصية: No file chosen | CHOOSE FILE

ملاحظات التسجيل:

محل القورات:

التسجيل

بيانات المتدرب بعد التسجيل

إدارة المتدربين

اسم المتدرب / الدورة

الفرع: مركز الخبرة التدريبية المتخصصة بالمحرف للتدريب

اسم المتدرب باللغة العربية: هاشم عاصم

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: Hasm Asim

رقم الهوية / الإقامة: 1020304060

الجنسية: سعودي

رقم الجواز: 090224587

الصور الشخصية: No file chosen | CHOOSE FILE

ملاحظات التسجيل:

محل القورات:

Please select an item in the list.

إلى القورات المتاحة:

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	التاريخ بداية الدورة	التاريخ نهاية الدورة	تسعة الايام	الغرض	مبلغ القورة	الصفحة	المتدرب	تسيرة التسجيل	الصفحة	تعديل	حذف
1	تسيرة التسجيل الإلكتروني لفرعي	مركز الخبرة التدريبية المتخصصة بالمحرف للتدريب	م. م. م. م.	1444-4-4	1444-4-4	80	م. م. م. م.	0	م. م. م. م.	0	0	0	0	0
1	تسيرة القورة التدريبية	مركز الخبرة التدريبية المتخصصة بالمحرف للتدريب	م. م. م. م.	1444-3-1	1444-10-01	90	م. م. م. م.	0	م. م. م. م.	0	0	0	0	0
1	تسيرة القورات التدريبية باللغة العربية	مركز الخبرة التدريبية المتخصصة بالمحرف للتدريب	م. م. م. م.	1444-3-1	1444-10-01	90	م. م. م. م.	0	م. م. م. م.	0	0	0	0	0
1	تسيرة القورة التدريبية باللغة الإنجليزية	مركز الخبرة التدريبية المتخصصة بالمحرف للتدريب	م. م. م. م.	1444-3-1	1444-07-01	0	م. م. م. م.	0	م. م. م. م.	0	0	0	0	0

العمليات المالية للمتدرب وسندات القبض

إدارة المتدربين

بيانات المتدرب / وصف بديله خالد

رقم الدورة: 2500

اسم الدورة: نظام التقييمات الشهرية وتواته التنفيذية

الفرع: مركز الخبرة التدريبية المتخصصة بالمحرف للتدريب

التاريخ: 12/01/2023

طريقة الدفع: رقم السند / التعليق / الإيجال

ملاحظات:

كشف حساب المتدرب:

م	التاريخ	رقم السند / التعليق	طريقة الدفع	مدين	دائن	المتبقي	ملاحظات	الإيجال
1	12-29-08 2022-09-20	855 - رسوم تسجيل الدورة	الجمالي	2500	2500	2500		

VAT No. : _____ المملكة العربية السعودية

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

فاتورة ضريبة
Tax Invoice

Invoice Number : 3 رقم الفاتورة : 3
Invoice Issue Date: 2021-08-29 17:57:21 تاريخ إصدار الفاتورة : 17:57:21 29-08-2021
Customer Name: nof abduallah اسم العميل: نوف عبدالله خالد
Nationality: Saudi الجنسية: سعودي
ID Number : 1020304050 رقم الجوال: 0901234567

#	تفاصيل الخدمة Service Details	الكمية Qty	سعر الوحدة Unit Price	السعر الإجمالي Total
1	تسجيل دورة : تخطيط الموارد البشرية - 3	1	500	500
الإجمالي غير شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 434.78
ضريبة القيمة المضافة 15%				ريال 65.22
المجموع شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 500.00

ملحوظات :
مبلغ الدورة Course Fees

المستلم الختم المحاسب

استمارة التسجيل للدورة الخاصة بالمتدرب

Approved Rejected

عقد تسجيل متدرب

بيانات المتدرب

2214104866	رقم الإثبات	حمد
	تاريخ الإثبات	
مهندس	المهنة	
0550000000	رقم جوال آخر	05

بروشور مصحف وسائل التواصل الاجتماعي صديق أخرى

نوع دبلوم برنامج تدريبي دورة تاهيلية دورة تطويرية

120	مدة البرنامج	نوع
2400 ريال	رسوم البرنامج مع الضريبة	<input type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> عملي
	صافي الرسوم بعد الخصم	قيمة الخصم

2214104866

أحمد أحمد أحمد
Ahmed Ahmed Ahmed
متدرب
رقم الهوية : 2214104866
صالحة لغاية : 16 / 03 / 1444 هـ

2214104866

المقابلة الشخصية

المتدرب	المتظير العام	المسلوك العام	اللغة الإنجليزية	الاستيعاب	الالتزام بالانظمة	الاجمالي
اسم المتدرب	20%	20%	20%	20%	20%	100%
			التوقيع		قبول	رفض

تعهد بفتح المعاصرة التعريفية وأهم ما ورد فيها حسب النقاط التالية

ألية البرنامج التدريبي	تعهد عن الشركة	الالتزام بالبعدد بعد التدريب
المهارات المطلوبة أثناء المقابلة الشخصية	الالتزام والانضباط التام	أخلاقيات العمل
اسم المرشح	أحمد أحمد أحمد	التوقيع

تعهد وإقرار خطي من المتدرب .. التعهد بأن أقوم بالالتزام بتسديد الرسوم المستحقة طبقاً لتجدولة المتفق عليها والمذكورة اعلاه، وفي حالة عدم التزامي بالتسداد في الأوقات المتعددة بحق مركز محترف للتدريب إيفالي من التدريب ولهم الحق في اتخاذ مايلزم لمطالبتي، وأقر والتعهد أن كل ما ذكرته من معلومات أو بيانات هي صحيحة والقرم بتحديث ما يتغير من بيانات خاصه بي مع الجهة المختصة بالشركة وأذا لمسؤل في حال أن الشركة لم تستطع التواصل معي عن طريق الهاتف أو تسدب أي خطأ في بياناتي أو تعويري لها دون إعلامي وأن لا أطلب في أي تعويض أو مقابل في حين تكرار غيابي أو أي مما ذكرت سابقا وأبني لست موظفا لدى أي جهة حكومية أو غير حكومية ولست مسجلا في التأمينات الاجتماعية لدى أي مشاةة ولست طالباً وأبني متفرغاً بشكل تام للتدريب وحريص على الاستفادة من البرنامج التدريبي وعليه فإبني في حال أخفيت أي معلومات أتحتل المسئولية كاملة أمام الجهات الرسمية والشركة اتخاذ الاجراء القانوني حسب ماتتص عليه قوانين العمل والعمال في المملكة العربية السعودية، والتعهد بالالتزام بالزي الرسمي وفقاً لسياسة الشركة وأن التزم بمواعيد الحضور والانصراف والتعهد بإخطار الشركة في حالة الاستقالة قبل شهرين على الأقل لاتخاذ الاجراءات اللازمة وعلى هذا التعهد وأوقع أيداء

المرفقات
Attachments

صورة الإثبات (ID Copy) ضمان الدفع (Pay Order) شهادة التنازل لبرنامج الدبلوم (HS Cert) 3 من شخصية (Photo)

التوقيع أحمد أحمد أحمد

٢- تسجيل المتدرب لنفسه عن طريق الموقع: بعد فتح المشرف للشبيعة تكون متاحة للتسجيل على الموقع الالكتروني يستطيع المتدرب استعراض الدورات واختيار الدورة للتسجيل .

The image shows two screenshots of the Emaar Training Institute website. The top screenshot displays the homepage with a navigation menu and a main banner for a course titled "تدريب - تأهيل - تطوير" (Training - Qualification - Development). The bottom screenshot shows a grid of three course cards, each with a title, duration, and a "سجل الآن" (Register Now) button.

الرئيسية **منصة إعمار للتدريب** **الدورات التدريبية** **المنصة الالكترونية** **متجر إعمار للتدريب** **اتصل بنا** **سجل الآن**

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

تدريب - تأهيل - تطوير

تنشيط Windows
انتقل إلى الإعدادات لتنشيط Windows

الرئيسية **منصة إعمار للتدريب** **الدورات التدريبية** **المنصة الالكترونية** **متجر إعمار للتدريب** **اتصل بنا** **سجل الآن**

الإبداعية رقم الاعتماد: 26324832
4 أيام تدريبية / 20 ساعة تدريبية

المهارات الداخلية والإدارية للموظفين
25 68
دورة تخصصية ونوعية تهدف إلى تزويد المشاركين المهارات الإدارية والداخلية اللازمة لتطوير بيئة العمل
اولاين ٠ مسائي

الوظيفي رقم الاعتماد: 2639763
3 أيام تدريبية / 15 ساعة تدريبية

مهارات التميز الوظيفي
25 68
دورة تخصصية ونوعية تهدف إلى إكساب المشاركين أخلاقيات العمل ومهارات الكتابة الإدارية وتعزيز الانتماء
اولاين ٠ مسائي

المهارات الداخلية والإدارية للموظفين رقم الاعتماد: 26356330
4 أيام تدريبية / 20 ساعة تدريبية

مهارات القيادة
25 68
دورة تخصصية ونوعية إعداد المشاركين نظرياً وعملياً لممارسة الأدوار القيادية بفاعلية وكفاءة من كلا
اولاين ٠ مسائي

سجل الآن 4 أيام ساعة 20 ساعة 4 ساعة
سجل الآن 3 أيام ساعة 15 ساعة
سجل الآن 4 أيام ساعة 20 ساعة

تنشيط Windows
اولاين 135 SAR
اولاين 135 SAR
اولاين 160 SAR

استعراض تفاصيل الدورة ونموذج التسجيل والدفع الالكتروني .

emaartraining.sa/lms/details1.php?ID=29

الرئيسية منصة إعمار للتدريب الدورات التدريبية المنصة الالكترونية متجر إعمار للتدريب اتصل بنا سجل الان

التسجيل بالدورة

الاسم
الهوية الوطنية
البريد الالكتروني
وسيلة الاتصال
نوع التدريب

التصنيف تطويري
حضورى 300 ريال
اونلاين 135 ريال

دورة القيادة
الإبداعية
رقم الاعتماد : 216324832

4 أيام تدريبية
20 ساعة تدريبية

تنشيط Windows
أنا لست برنامج روبوت

emaartraining.sa/lms/details1.php?ID=29

الرئيسية منصة إعمار للتدريب الدورات التدريبية المنصة الالكترونية متجر إعمار للتدريب اتصل بنا سجل الان

محتوى البرنامج المفتوح

اضغط هنا استعراض وتحميل

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute

التفاصيل معلومات الدورة المدرب

تفاصيل الدورة

دورة تخصصية ونوعية إعداد المشاركين نظرياً وعملياً لممارسة الأدوار القيادية بفاعلية وكفاءة من خلال اكتسابهم للمعارف والمهارات والاتجاهات المعاصرة التي تؤهلهم لممارسة العمل القيادي بتميز وقدرة عالي

الهدف العام من البرنامج التدريبي

تنمية المفاهيم الإدارية لدى القباطات وتزويدهم بأساليب الإدارة الحديثة ومجالات تطبيقها في الوحدات الإدارية المختلفة التأكيد على الوعي الكامل بمسئولياتهم عن تطوير نظم العمل

الأهداف التفصيلية للبرنامج التدريبي

تنشيط Windows

المرحلة الرابعة : سير العملية التعليمية عن طريق المدرب

حساب المتدرب

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

طالب Student

Remember Me

إدارة المتدربين

الإحصائيات

عدد المتدربين 7

عدد الدورات القائمة 7

عدد الدورات المنتهية 0

عدد الدورات التدريبية 7

عدد الحضور اليوم 7

عدد الخريجين 0

عدد المتدربين القائلهم دوراتهم 7

عدد المتدربين المنتهية دوراتهم 0

الحيث	الاثنين	الثلاثاء	الاثنين	الاثنين	الفرع	المدرس	رقم الهوية
2023-04-27	2023-04-26	2023-04-25	2023-04-24	2023-04-23		معهد رحلة الابداع للتدريب	مدرب معتمد
7	0	0	0	0			0

Showing 1 to 1 of 1 entries

متصل

Search for trainee

الوارد Inbox

الرسائل المرسله - Sent

المحذوفات - Trash

الجدول والقاعات الدراسية
Tables and classrooms

ادارة اسئلة الاختبارات
Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات
Courses educational content

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

حضور وغياب المتدربين
Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب
Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج
Degrees and graduation certificates

معهد إعمار للتدريب

Emaar Training Institute

١- إضافة أسئلة الدورات التدريبية

إدارة المتدربين

الدورات التدريبية

الاسئلة	اسم الدورة	الفرع	الصفحة	الحال
46	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي			تطويري
24	إماتة القيادة	رب	50	تطويري
20	نظام المرافقات الرسمية واولاده التنفيذية	رب	5	تطويري
11	تخطيط الموارد البشرية	ب	50	تطويري
20	السلامة والصحة المهنية	ب	50	تطويري
20	إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني		6	تطويري
106	كيف تبدأ مشروعك الصغير		50	تطويري

Showing 1 to 7 of 7 entries

الوراء Inbox

الرسائل المرسلة - Sent

المحذوفات - Trash

الجدول والصفحات الدراسية
Tables and classrooms

ادارة اسئلة الاختبارات
Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات
Courses educational content

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

حضور وغيب المتدربين
Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب
Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج
Degrees and graduation certificates

Emaar

إدارة المتدربين

إضافة سؤال جديد

الاسئلة الاختبارات

السؤال

الفئة

باقي السؤال

عنوان 1

عنوان 2

النص

الاختيار الاول

الاختيار الثاني

الاختيار الثالث

الاختيار الرابع

الإجابة الصحيحة

صورة

صوت

حفظ

الغاء

الوراء Inbox

الرسائل المرسلة - Sent

المحذوفات - Trash

الجدول والصفحات الدراسية
Tables and classrooms

ادارة اسئلة الاختبارات
Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات
Courses educational content

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

حضور وغيب المتدربين
Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب
Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج
Degrees and graduation certificates

٢- إضافة المحتوى التعليمي

#	العنوان	الوصف	رابط الفيديو أو المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص من الألف الى الياء برنامج الأكسل Excel محاضرة (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص	https://www.youtube.com/watch?v=R2NvQxgPC24	1-
8	محتوى الدورة			pdf

إضافة جديد

العنوان

الوصف

رابط الفيديو أو المحتوى

المرفقات

No file chosen

إدارة المتدربين

دورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

رسالة جديدة

المرفقات	رابط الفيديو او المحتوى	التعليق	المرسل
		تم تأجيل درس اليوم الي الاسبوع القادم	مدرّب معتمد
		موعد المحاضرة الساعة كام	نوف عبدالله خالد

المرسل: Inbox

الرسائل المرسلة: Sent

المحفوظات: Trash

الجدول والقاعات الدراسية: Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات: Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات: Courses educational content

الرسائل والتعليقات: Messages and comments

حضور وغيب المتدربين: Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب: Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج: Degrees and graduation certificates

إدارة المتدربين

دورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي

رسالة جديدة

المرسل: مدرس معتمد

التعليق:

رابط الفيديو او المحتوى:

المرفقات: No file chosen | Choose File

إضافة

إلغاء

المرسل: Inbox

الرسائل المرسلة: Sent

المحفوظات: Trash

الجدول والقاعات الدراسية: Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات: Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات: Courses educational content

الرسائل والتعليقات: Messages and comments

حضور وغيب المتدربين: Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب: Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج: Degrees and graduation certificates

٤- حضور وغياب المتدربين :

إدارة المتدربين

تخصير الدورات التأهيلية

متعلم

Search for trainee

Inbox

Sent - الرسائل المرسلة

Trash - المحذوفات

الجدول والقاعات الدراسية
Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات
Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات
Courses educational content

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

حضور وغياب المتدربين
Attendance and absence of trainees

التخصير رقم الهوية الباركود
Preparation with ID / barcode number

الدبلوم التدريبي
Training Diploma

الدورات التأهيلية
Qualifying courses

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	كشف الحضور	التخصير
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		مدرب معتمد	1444-4-4	1444-05-04	1	🔒	التخصير
1	نظام المرافعات الشرعية وولادة التقبلة		مدرب معتمد	1444-3-1	1444-10-01	1	🔒	التخصير

Showing 1 to 2 of 2 entries

إدارة المتدربين

تخصير المتدربين لدورة رقم : 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

متعلم

Search for trainee

Inbox

Sent - الرسائل المرسلة

Trash - المحذوفات

الجدول والقاعات الدراسية
Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات
Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات
Courses educational content

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

حضور وغياب المتدربين
Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب
Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج
Degrees and graduation certificates

★ تخصير يوم الخميس بتاريخ 12-01-2023

Go 12/01/2023

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الحوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب	الحالة
1020304050	توف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0	📄

حفظ التغييرات

٦- الدرجات وشهادات التخرج :

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	نتيجة الاختبار	تاريخ الاختبار هـ	تاريخ الاختبار م	التقدير	نسبة الغياب	حضور المحاضرات	الشهادة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مدرّب معتمد	1444-4-4	1444-05-04	80				جدا جدا	%100	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	تخطيط الموارد البشرية	مدرّب معتمد	1444-3-1	1444-10-01	90				ممتاز	%100	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	نظام المبيعات الشركة وفوائده التنفيذية	مدرّب معتمد	1444-3-1	1444-10-01	99				ممتاز	%100	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول	مدرّب معتمد	1444-4-1	1444-07-01	0					%100	استعراض	لا يمتلك شهادة الدورة اقل من 60



معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute

المرحلة الخامسة : حساب المتدرب

١- الدخول لحساب المتدرب : يتم انشاء حساب تلقائي للمتدرب عند التسجيل علي المنصة باسم مستخدم (رقم الهوية وكلمة مرور (رقم الجوال)

حساب المتدرب

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

طالب Student

Remember Me

Accept

إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نواف عبد الله خالد

الاسم : نواف عبدالله خالد
رقم الهوية : 1020304050
الجنسية : سعودي
الجوال : 0501234567
البريد الإلكتروني :

استمارة تقييم البرنامج التدريبي والمتدرب

استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

دورة : (تطوري) كيف تبدأ مشروعك الصغير
دورة : (تطوري) إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني
دورة : (تطوري) السلامة والصحة المهنية
دورة : (تطوري) تخطيط الموارد البشرية
دورة : (تطوري) نظام المرافعات الشرعية ولوائحه التنفيذية
دورة : (تطوري) انماط القيادة
دورة : (تطوري) أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي

دورات المتدرب / نواف عبدالله خالد

الاسم : نواف عبدالله خالد
رقم الهوية : 1020304050
الجنسية : سعودي
الجوال : 0501234567
البريد الإلكتروني :

استمارة تقييم البرنامج التدريبي والمتدرب

استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

دورة : (تطوري) كيف تبدأ مشروعك الصغير
دورة : (تطوري) إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني
دورة : (تطوري) السلامة والصحة المهنية

رقم الدورة	5
تاريخ البداية	1444-10-1
تاريخ النهاية	1445-10-01
درجة الاختيار	
تقرير بالحضور	
الاختيارات	الاختيار وعرض الدرجات
متابعة بت المحاضرة	
محتوي البرنامج	0 - استعراض
الحقيبة/الخطة	

بعد تسجيل الدخول بشكل ناجح يظهر للمتدرب الشاشة التالية :-

الاسم : نوف عبدالله خالد
رقم الهوية : 1020304050
الجنسية : سعودي
الجوال : 0501234567
البريد الإلكتروني :

استمارة تقييم البرنامج التدريبي والمدرّب
استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

دورة : (تطوري) كيف تبدأ مشروعك الصغير
دورة : (تطوري) إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

رقم الدورة	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	درجة الاختبار	تقرير بالحضور	الاختبارات	متابعة بث المحاضرة	محتوى البرنامج	الحقيبة الحقة	شهادة التخرج	إمادة / مشهد بالتسجيل
6	1444-10-1	1445-10-01								

استعراض التقرير الخاص بحضور المتدرب

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ

معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute Emaar

م	اسم المتدرب	رقم الهوية	الجوال	الآن	الأمس	الأربعاء	الخميس	الجمعة	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الجمعة	السبت	الأحد
1	نوف عبدالله خالد	1020304050	0501234567														

تفاصيل الدورة

مسمى الدورة: كيف تبدأ مشروعك الصغير
رقم الدورة: 7
المدة: 3 يوم
السرعة: إلى من
1445-10-01 1444-10-1
2024-04-10 2023-04-22
الوقت: مسألي صأحي

مدرّب الدورة: مدرّب محمد
مدرّبة المشأفة: عائشة مبارك

ملاحظة:
(1) توقيع مدرّب الدورة بشكل يومي
(2) توقيع مدرّبة المشأفة بشكل أسبوعي

من خلال الشاشة السابقة يستطيع المتدرب الاطلاع علي دوراته التدريبية ومتابعة البث للدورات الاونلاين وكذلك تقارير الحضور والغياب وتحميل المناهج الدراسية واجراء الاختبارات الالكترونية

إدارة المتدربين

الاختبارات الإلكترونية لدورة / مستوى : دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول

Listening
Are you here for a music class?
Listen to the conversation. Choose the correct answer.

0:00 / 0:00

1 : Barton is Rob's ____

a. last name
 b. first name
 c. teacher's name

2 : Rob is short for ____

a. Carla
 b. Robert
 c. Thomas

3 : The teacher's name is ____

a. Barton
 b. Smith
 c. Mr. Thomas

متصل

Search for trainee

عرض محتوى الدورة التدريبية

إدارة المتدربين

04-05-1444 : نهاية الدورة - 4-4-1444 : بداية الدورة - الرقمي - أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي

#	العنوان	الوصف	رابط الفيديو أو المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص من الألف الى الياء برنامج الاكسل Excel محاضرة (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص	https://www.youtube.com/watch?v=RNyQxqj9C14	1-
8	محتوى الدورة			pdf

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

محتوى الدورات
Courses content

التعليقات والرسائل والتواصل مع مدرب الدورة والمشتركين بالدورة عن طريق الرسائل

إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نواف عبدالله خالد

الاسم: نواف عبدالله خالد
رقم الهوية: 10203040504
الجنسية: سعودي
الدوال: 0501234567
البريد الإلكتروني:

رقم الدورة	الدورة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
1	تخطيط الموارد البشرية
1	نظام المرافعات الشرعية واولئحه التنفيذية
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

محتوى الدورات
Courses content

إدارة المتدربين

دورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

رسالة جديدة

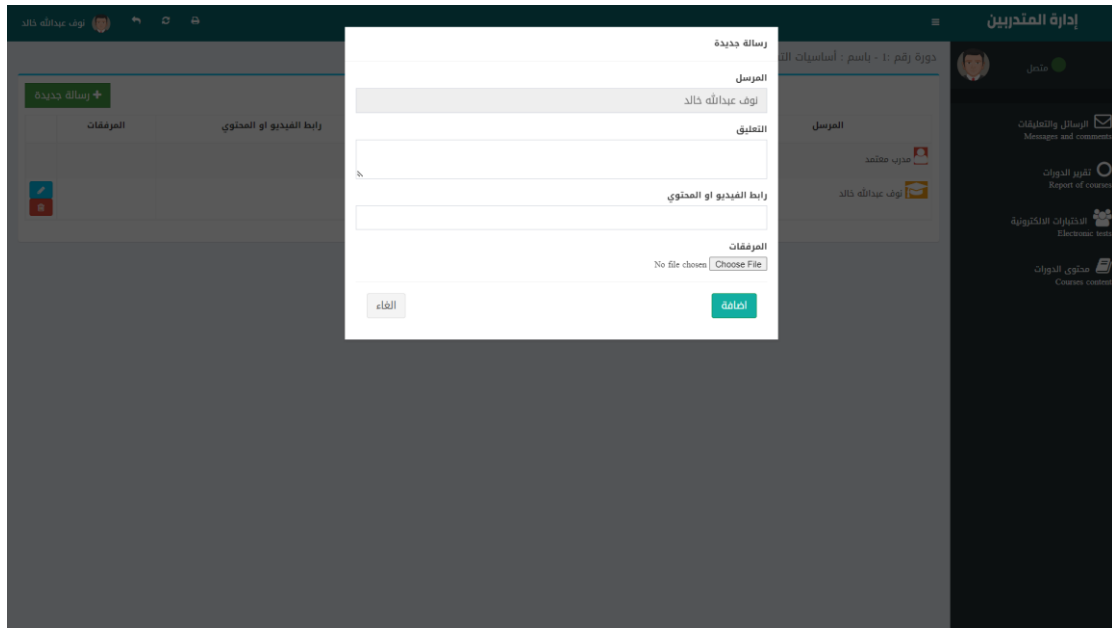
المرسل	التعليق	رابط الفيديو أو المحتوى	المرفقات
مدرب محمد	تم تأجيل درس اليوم الي الاسبوع القادم		
نواف عبدالله خالد	موعد المحاضرة الساعة كام		

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

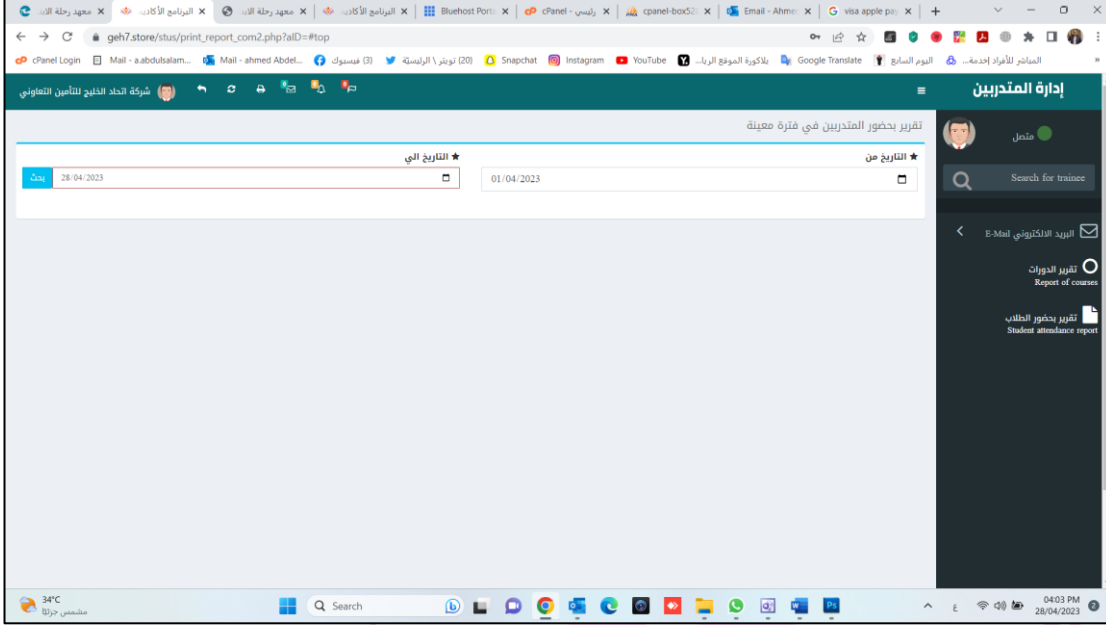
محتوى الدورات
Courses content



معهد إعمار للتدريب
Emaar Training Institute

المرحلة السادسة : حساب الشركات الداعمة للتدريب

١- الدخول لحساب المتدرب : باسم مستخدم وكلمة مرور التي تم انشائها من خلال حساب مدير النظام



٢- يمكن للشركة او المنشأة الاطلاع علي تقرير بحضور وغياب المتدربين التابعين للمنشأة

معهد رنة الابداع للتدريب																												معهد إعمار للتدريب Emaar Training Institute Emaar				
الحضور والغياب لشهر																												اسم الشركة	الرقم	الاسم		
من 28-04-2023 الي 01-04-2023																												الكود	الوظيفة	الاسم		
الفترة الزمنية																																
28 27 26 25 24 23 22 21 20 19 18 17 16 15 14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1																																
Fri Thu Wed Tue Mon Sun Sat Fri Thu Wed Tue Mon Sun Sat Fri Thu Wed Tue Mon Sun Sat																																
عدد ايام الغياب	عدد ايام الحضور	Apr-28	Apr-27	Apr-26	Apr-25	Apr-24	Apr-23	Apr-22	Apr-21	Apr-20	Apr-19	Apr-18	Apr-17	Apr-16	Apr-15	Apr-14	Apr-13	Apr-12	Apr-11	Apr-10	Apr-09	Apr-08	Apr-07	Apr-06	Apr-05	Apr-04	Apr-03	Apr-02	Apr-01	الرقم الوظيفي	اسم المتدرب	#
0	28	H	✓					H	H						H	H						H	H					H	1020304050	نوف عبدالله خالد	1	
0	28	H	✓					H	H						H	H						H	H					H	1020304050	نوف عبدالله خالد	2	
0	28	H	✓					H	H						H	H						H	H					H	1020304050	نوف عبدالله خالد	3	
0	28	H	✓					H	H						H	H						H	H					H	1020304050	نوف عبدالله خالد	4	
0	28	H	✓					H	H						H	H						H	H					H	1020304050	نوف عبدالله خالد	5	
0	28	H	✓					H	H						H	H						H	H					H	1020304050	نوف عبدالله خالد	6	
0	28	H	✓					H	H						H	H						H	H					H	1020304050	نوف عبدالله خالد	7	